



Mehr Effizienz in der modernen Rechtsanwaltskanzlei

*Juristischer Schreibservice*

*Haben Sie einmal darüber nachgedacht,  
warum Sie täglich Ressourcen, wie Personal  
oder Büroflächen zur Erledigung einfacher,  
trivialer Aufgaben in Ihrer Kanzlei zur  
Verfügung stellen?*

*Ist es heute noch zeitgemäß, an den teu-  
ersten Wirtschaftsstandorten Deutschlands  
Schreibarbeiten, Dokumentablage oder  
sonstige Sekretariatsaufgaben erledigen  
zu lassen?*

Auf den folgenden Seiten erläutern wir Ihnen, warum externe Dienstleistungen eine logische Konsequenz für eine wirtschaftlich denkende Rechtsanwaltskanzlei sind.

1

*Die Vorteile durch unseren Service*

2

*Der Schreibereich: Der drittgrößte Kostenfaktor in der Kanzlei*

3

*Das sagen Ihre Kollegen über unsere Leistungsqualität.*

4

*Unsere Service-Philosophie*

5

*Kostenvergleich Schreibservice*

6

*backoffice International AG: Das Unternehmen*



1

## *Ihre Vorteile durch unseren Service*

*Eine sehr schnell wachsende Anzahl von Kanzleien lagern einfach strukturierte Prozesse und Tätigkeiten an hoch spezialisierte Dienstleistungsunternehmen aus.*

*backoffice bietet diese Leistungen im Vergleich zu eigenem Personal konkurrenzlos günstig an. Wir arbeiten in Wirtschaftszonen der Bundesrepublik, die ein niedrigeres Lohnniveau und geringere Infrastrukturkosten aufweisen.*

*Unsere Mitarbeiter arbeiten ungestört und konzentriert an einer Sache und wechseln nur ein- bis zwei Mal am Tag das Aufgabengebiet. Unsere Prozesse sind auf ein hohes Volumen ausgelegt, so dass unsere Services bei Top-Qualität insgesamt deutlich preiswerter hergestellt werden.*

#### Hand aufs Herz ...

überwachen Sie täglich die Fehlerquoten Ihrer Mitarbeiter und messen permanent die Qualität aller Ihrer Arbeitsergebnisse ... ja? Herzlichen Glückwunsch. Sie haben ein ähnlich umfassendes Qualitätsmanagementsystem wie backoffice implementiert. Wir überwachen mit einem ausgeklügelten IT-System permanent durch eigene Qualitätssicherungsbeauftragte das Arbeitsergebnis eines jeden Mitarbeiters.

Krankheit, Urlaub, Kündigungen, Neueinstellungen/Mutterschutz etc. sind kein Thema mehr für Sie. Die Organisation dieser Themen reduziert sich ab sofort auf ein notwendiges Maß.

#### Konzentration auf die Kernkompetenzen

Die Praxis hat es in unzähligen Fällen bewiesen: Outtasking entschlackt den Verwaltungsapparat Ihrer Kanzlei und schont Ihre wertvollen Management-Ressourcen. Sie nutzen die freigewordenen Kapazitäten, um sich auf das zu fokussieren, was Ihnen wirtschaftlich Vorteile verschafft.

#### Top-Service gegenüber Ihren Mandanten

Wir arbeiten auch nachts oder am Wochenende und reagieren auf Wunsch innerhalb weniger Minuten. Begeistern Sie Ihre Mandanten durch prompte und unerwartet hohe Reaktions- bzw. Abarbeitungsgeschwindigkeit. So differenzieren Sie sich klar gegenüber Ihren Wettbewerbern.

#### Kein Vorhalten von Personalressourcen

Sie passen Ihre Kanzlei an das dynamische Umfeld Ihrer Mandanten an. So wächst oder schrumpft Ihre Kanzlei analog der Veränderung des Marktes. Kanzleien ohne Outtasking sitzen so auf einem hohen Fixkostenblock, der nicht so schnell abzubauen ist. backoffice macht monatlich auflaufende Fixkosten zu variablen Kosten, die nur dann anfallen, wenn konkret Aufgaben zu bewältigen sind. Dies führt zu einer 100%igen Auslastung bei gleichzeitiger Kosteneinsparung von bis zu 50%.

Juristischer Schreibservice für Anwaltskanzleien





## 2

### *Der Schreibbereich: der drittgrößte Kostenfaktor in der Kanzlei*

*Eine amerikanische Studie hat aufgedeckt: Eine durchschnittliche Kanzlei mit fünf Rechtsanwaltsfachangestellten gibt jährlich ca. EUR 80.000 zur Bearbeitung von Diktaten aus. Einen so immens hohen Betrag, jährlich, um Sprache (Ihre Diktate) in Text (den Schriftsatz) zu wandeln – überrascht Sie das?*

*Vergleicht man diesen Kostenblock mit der Gesamtkostenstruktur einer Kanzlei, dann fällt auf, dass die Erstellung von Schriftgut neben den Gehältern und der Miete zu den größten Kostenfressern einer Kanzlei gehört. Es liegt auf der Hand, dass Optimierungen im Bereich des Schreibbereichs Ihrer Kanzlei schnell messbare Ergebnisse in der Kosten- und Ergebnisrechnung liefern.*

### Software-Spracherkennung – eine Alternative zum Outtasking?

Spracherkennung ist seit gut 20 Jahren verfügbar. Durchsetzen konnte sich dieser technologische Ansatz bislang nicht. Die Ursache dafür ist evident: Spracherkennung erreicht unter optimalen Bedingungen eine korrekte Übertragung von 95% des gesprochenen Textes. Das klingt sehr gut. Eine eng beschriebene DIN A4-Seite beinhaltet 500 Wörter. Das heißt: 25 Fehler je Seite – das ist natürlich nicht tragbar. Der Ansatz könnte sein, den Text zu korrigieren, um dann insgesamt immer noch Zeit einzusparen. Fehlzanzeige! Dies dauert im Durchschnitt um ca. 40-80% länger, als den Text von einer versierten Schreibkraft vollständig ohne jegliche technische Hilfsmittel erstellen zu lassen. Denn: Spracherkennung produziert die meisten Fehler, nicht wie vielleicht vermutet in der Orthografie, sondern durch Sinnverdrehungen, da nicht einwandfrei erkannte Wörter durch ähnlich klingende ersetzt werden. Derartige Fehler sind sehr tückisch, da schwer identifizierbar und stellen für die professionelle Kanzlei ein nicht tragbares Risiko dar.

### So funktioniert unser Service ...

1

Sie und Ihre Kollegen leiten die Diktate bequem von Ihrem PC über eine gesicherte Datenübertragung (kein E-Mail) an unseren zentralen Schreibpool.

2

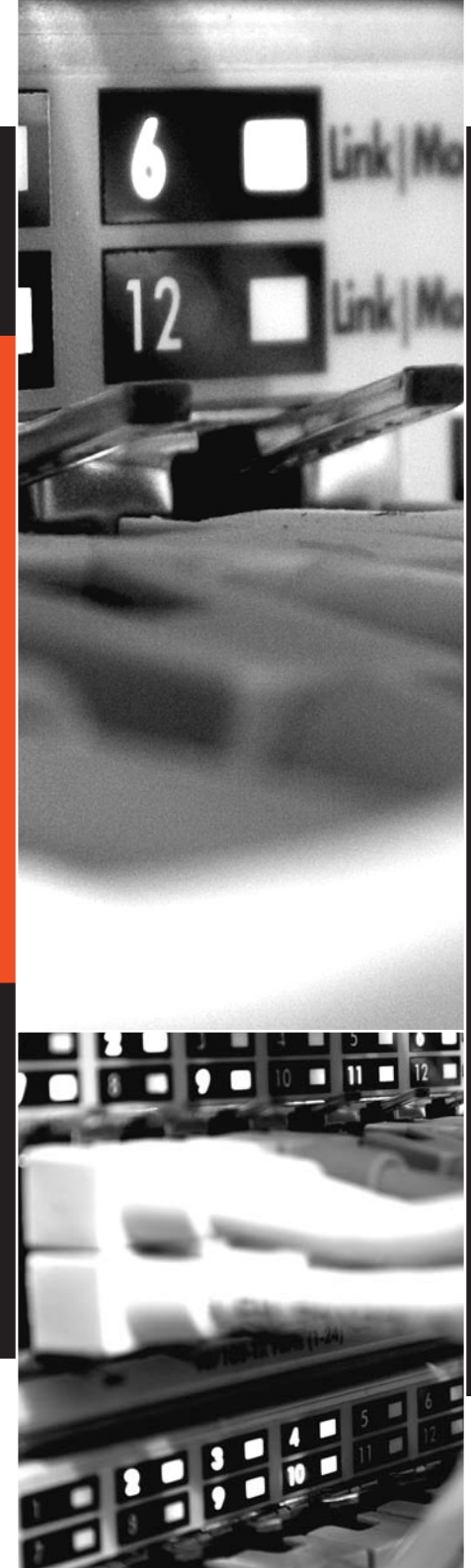
Kennzeichnen Sie Diktate, die mit hoher Priorität zu bearbeiten sind. Unsere Mitarbeiter bearbeiten die eingehenden Aufträge nach Priorität und prüfen diese auf Wunsch durch ein gesondertes Lektorat im Vier-Augen-Prinzip.

3

Sobald Ihre Schriftsätze fertiggestellt sind, werden diese automatisch von unserem Server wieder abgeholt und stehen Ihnen vollumfänglich zur Verfügung.

4

Wenn Sie zwischendurch den Bearbeitungsstatus Ihres Auftrages einsehen möchten, können Sie dies im eigenen Webportal realisieren.





### 3

#### *Das sagen Ihre Kollegen über unsere Leistungsqualität*

*Eine effektive Mandatsbearbeitung erfordert das optimale Zusammenspiel innerhalb Ihrer Kanzlei. Die zeitnahe Bearbeitung ist dabei die Visitenkarte für die anwaltliche Professionalität. Dies haben bereits viele Anwälte erkannt – einige von ihnen nutzen bereits erfolgreich unseren Premium-Service für ihre Kanzleien. Um unseren Kunden die Konzentration auf ihre Kernkompetenz zu ermöglichen, unterstützen wir sie an der Schnittstelle zwischen Anwalt und Sekretariat. Lesen Sie selbst, wie Ihre Kollegen den juristischen Schreibservice für die Kanzlei-praxis bewerten.*



RAin Dr. Vera Mai  
mmf mai mönig fahlbusch,  
Berlin - Dortmund - Münster

„Der Vorteil dieses Service ist zum einen die Verlässlichkeit, zum anderen die konstante Qualität und auch die Schnelligkeit. Der Schreibdienst kann auch an Wochenenden und Feiertagen genutzt werden, darüber hinaus auch spätabends bzw. frühmorgens. Diktate, die abends abgeliefert werden, stehen schon morgens nach 9:00 Uhr wieder zur Verfügung.“

RA Dr. Markus Schütz  
Knorz.Schütz.Lawyers, Karlsruhe

„Unsere Kanzlei ist fokussiert auf die ganzheitliche Betreuung von gewerblichen Mandanten – vorzugsweise aus dem Mittelstand. Unser Credo: Anspruchsvolle Mandanten beurteilen die Leistungsfähigkeit einer Kanzlei meist auch sehr an der Reaktionsgeschwindigkeit. Mandantengespräch um 15 Uhr, Schriftsatz diktiert um 16 Uhr, Schriftsatzentwurf um 17 Uhr zurück von backoffice und dann nach kurzer Durchsicht sofort an den Mandanten. Damit heben wir uns deutlich aus der Masse ab und bieten für unsere Mandanten neben einer exzellenten Beratung auch einen herausragenden Service.“

RA Staffan Rau  
Kanzlei Weimar und Rau, Berlin

„Um unsere Rechtsanwaltsgehilfinnen unserer Zwei-Anwalt-Kanzlei voll auslasten zu können, haben wir mit dem juristischen Schreibservice von backoffice eine gute Lösung gefunden, die uns ein Höchstmaß an Flexibilität bietet. So schreiben unsere Mitarbeiterinnen nur dann, wenn es etwas ruhiger ist. Die Einführung war absolut problemlos – nach zwei Stunden war der Service für uns bereits verfügbar.“

Juristischer Schreibservice in der Kanzleipraxis





## 4

### Unsere Service-Philosophie

*backoffice wurde von Juristen erdacht und für Juristen gemacht. Wir sind uns bewusst, dass wir keine „normalen“ Briefe schreiben, sondern wichtige und oftmals vertrauliche Dokumente, die vollkommene Sorgfalt verlangen. Deshalb haben wir unseren Service in allen Punkten speziell auf diese besonderen fachspezifischen Anforderungen ausgerichtet.*

## Unser Dienstleistungsspektrum

- **Schreiben von Diktaten**
  - auf Basis kanzeleigener Vorlagen
  - E-Mails
- **Sprachen**
  - Deutsch
  - Englisch
  - Französisch
- **Feste Service-Level-Vereinbarungen**
  - Diktatrücksendung ab zwei Stunden
  - 24 x 7 Service
  - Lektorat
- **Eigenes Kundenwebportal**
- **Zusätzliche Schaltung einer Diktierhotline**
- **Haftpflichtversicherung je Einzelfall**
- **Integration unseres Workflows in jede Diktatsoftware**

## Datenschutz und Verschwiegenheit

Vertraulichkeit und Datensicherheit verstehen sich zwar von selbst, jedoch sind diese keineswegs trivial in der Umsetzung. Hier scheitern viele Outtasking-Anbieter. Hierbackoffice hingegen bietet ein umfassendes Sicherheitskonzept. Strenge interne Datenschutzrichtlinien, die eine vertragliche Vertraulichkeitserklärung unserer Mitarbeiter beinhalten, sowie eine umfassende technische Einrichtung, die dafür sorgt, dass Ausdrücke oder Datenextrahierungen durch unsere Mitarbeiter nicht möglich sind, garantieren ein Maximum an Sicherheit.

## Implementierung

Die Implementierung unserer Schreibleistungen in Ihrer Kanzlei ist vollkommen unkompliziert. Wir installieren für Sie digitale Diktiergeräte (wenn noch nicht vorhanden) und konfigurieren die jeweilige Software so, dass eine vom Anwalt individuell festlegbare Diktatmenge automatisch auf einem gesicherten Datenübertragungsweg an unsere Schreibteams gelangen. Sollen größere organisatorische Einschnitte vorgenommen werden: Unser Verbundunternehmen, die *STP Consulting GmbH* berät Sie umsetzungsbegleitend. Weitere Informationen erhalten Sie auf unseren Internetseiten.

## Produktvarianten

Die Leistungsvergütung erfolgt entweder auf Basis von Diktatminuten oder auf Grundlage verschiedener Volumentarif-Modelle.

Juristischer Schreibservice – wie gemacht für Sie ...





# 5

## *Kostenvergleich Schreibservice*

*Durch den backoffice-Schreibservice können Sie die Fixkosten in Ihrer Kanzlei vom ersten Tag des Einsatzes an erheblich senken. Unser Rechenbeispiel verdeutlicht dies anschaulich.*

Kostenberechnung bei  
50 Diktatminuten/Tag

Kostensparnis  
für die Kanzlei

### Transkription mit eigenen Schreibkräften

Bruttogehalt/Monat für eine Schreibkraft	2.000 €
Lohnnebenkosten ca.	400 €
Anteilige sonstige Kosten/Mitarbeiter ca.	600 €
Gesamtkosten/Mitarbeiter/Monat ca.	3.000 €
Arbeitstage/Monat	20
<b>Kosten/Arbeitstag/Schreibkraft ca.</b>	<b>167 €</b>

Erstellungszeit für eine Minute Diktat ca.	6 min
effektive Arbeitsleistung in Minuten/Arbeitstag	360 min
<b>Selbstkosten für die Transkription einer Diktatminute</b>	<b>2,78 €</b>

durchschnittlich anfallende Diktatminuten/Tag	50 min
durchschnittlich anfallende Diktatminuten/Monat	1.000 min
<b>Monatliche Kosten für Schreibleistung</b>	<b>2.777,78 €</b>

### Transkription über die backoffice International AG



durchschnittlich anfallende Diktatminuten/Tag	50 min
durchschnittlich anfallende Diktatminuten/Monat	1.000 min
<b>Flatrate 1.000 Diktatminuten</b>	<b>1.498,- €</b>

Kostenersparnis/Monat	1.279,78 €
Kostenersparnis/Jahr	15.357,36 €
<b>• Kostenersparnis bei fünf Schreibkräften/Jahr</b>	<b>76.786,80 €</b>

**76.786,80 €**  
Kostenersparnis in einem Jahr!

Juristischer Schreibservice als Kostenkiller



### Zum Unternehmen

Die backoffice International AG ist der allumfassende Premiumdienstleister für Kanzleien. Unser Unternehmen ist ein Schwesterunternehmen der *STP Informationstechnologie AG* (Top-3 umsatzstärkster Rechtsanwaltssoftwarehersteller in Deutschland). Die backoffice International AG wird vom Vorstand Gunther Thies vertreten.

Der Firmensitz befindet sich in Karlsruhe, darüber hinaus unterhält backoffice International einen Standort in Rostock. backoffice arbeitet mit speziell ausgebildeten Mitarbeitern, ausschließlich in Festanstellung.

Die Qualität unserer Services ist in den Unternehmensleitsätzen fest verankert, so dass unsere Prozesse entsprechend dokumentiert sind (ISO 9001 konform). Tägliche Qualitätsmessungen und -dokumentationen gehören zum Unternehmensstandard.

### Unser Selbstverständnis

Unsere Unternehmenspersönlichkeit stellt das manifestierte Selbstverständnis aller unserer Mitarbeiter dar. Unsere Leitsätze definieren die Art und Weise, wie wir unserer Arbeit im Dienste unserer Kunden nachgehen. Damit Sie die Wahrhaftigkeit unseres Anspruchs an uns selber als Premiumdienstleister für Kanzleien auf die Probe stellen können, bilden wir die backoffice-Leitsätze nebenstehend ab.

### Weitere Services

#### ● **Forderungsmanagement**

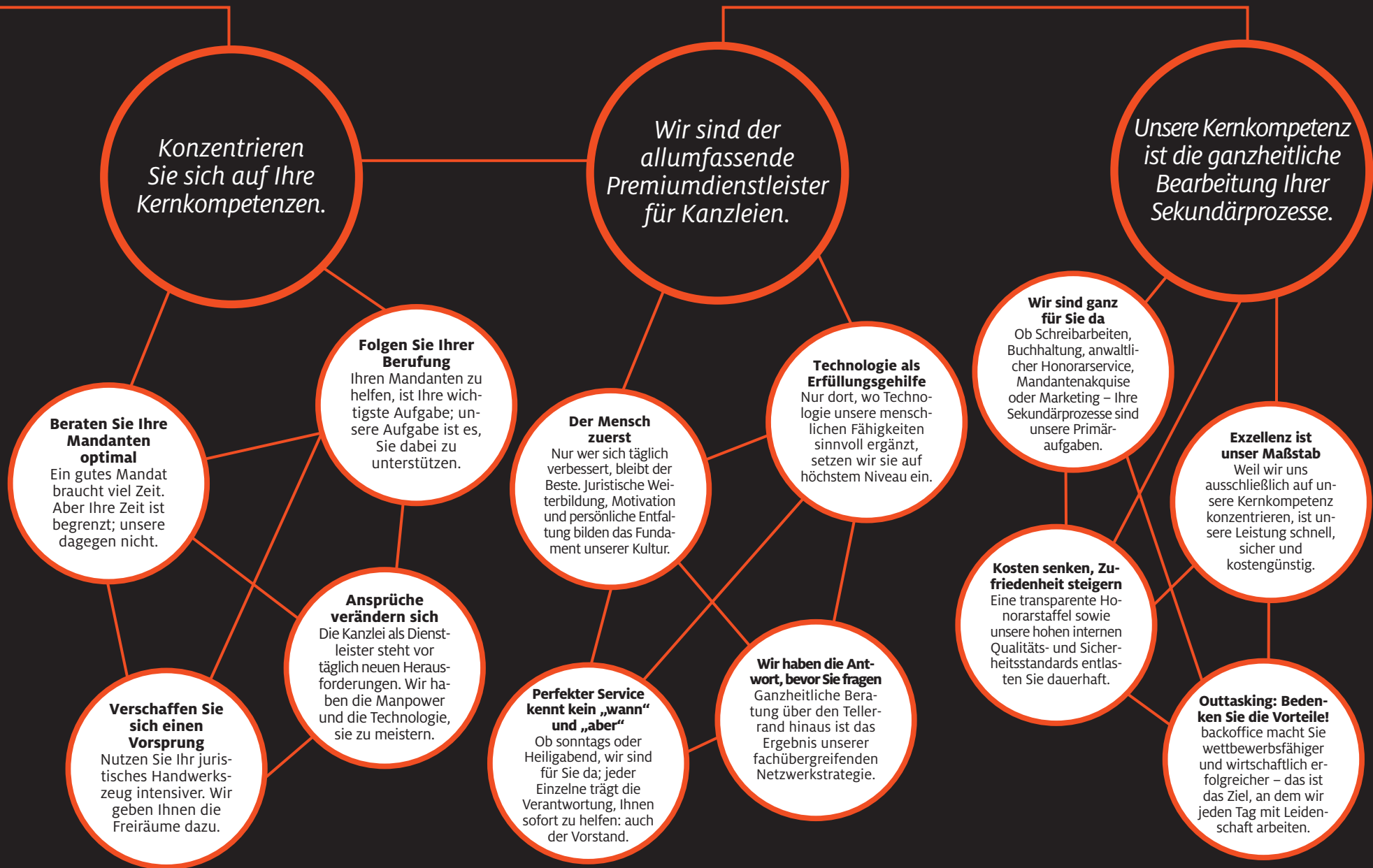
- Inkasso von nationalen Forderungen
- Inkasso von internationalen Forderungen
- Kreditversicherung ggü. Forderungsausfall
- Direct Banking für Rechtsanwälte

#### ● **Präsentationsservice**

- PowerPoint
- Excel

#### ● **Führung von Gläubigertabellen**





Nur wer den Weg kennt, kommt ans Ziel.



*Schön, dass Sie sich Zeit für uns genommen haben ...*



... Sie sind interessiert?

Für ein persönliches Gespräch stehen wir Ihnen gerne unter Telefon 0721 2018010 zur Verfügung.

Wir laden Sie auch ein, von den vielfältigen Möglichkeiten der Kontaktaufnahme über unsere Internetseiten Gebrauch zu machen.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen ...





Sie machen Ihre Arbeit und wir machen Ihre ...

*backoffice International AG*  
Lorenzstraße 29  
D – 76135 Karlsruhe  
*Tel.* +49 (0) 721 201801-0  
*Fax* +49 (0) 721 201801-11  
*Mail* [info@backofficeag.com](mailto:info@backofficeag.com)  
*Web* [www.backofficeag.com](http://www.backofficeag.com)